

## Samþykktir Stúdentaráðs Birt þann 29. ágúst 2024

### I. kafli. Nafn og skipulag

#### ▪ 1. gr. Nafn og starfsemi Stúdentaráðs

□ Stúdentaráð Háskóla Íslands, SHÍ, er heildarsamtök og samráðsvettvangur stúdenta innan Háskóla Íslands. Heimili félagsins er skrifstofa Stúdentaráðs á Háskólatorgi við Sæmundargötu 4. Varnarþing ráðsins er í Reykjavík.

#### ▪ 2. gr. Tilgangur Stúdentaráðs

□ Stúdentaráð stendur vörð um hvers kyns hagsmuni stúdenta við Háskóla Íslands, svo sem menningarlega, félagslega og fjárhagslega hagsmuni. Hlutverk SHÍ er m.a. að koma fram fyrir hönd stúdenta við Háskóla Íslands gagnvart opinberum aðilum í hvers kyns hagsmunamálum svo sem varðandi löggjöf, framkvæmd hennar og í dómsmálum er snerta rétt þeirra.

□ Stúdentaráð skal veita þeim félagasamtökum sem starfa innan Háskóla Íslands og annast félagslíf eða hagsmunamál, ráðgjöf og leiðbeiningar eftir fremsta megni.

#### ▪ 3. gr. Aðild Stúdentaráðs að öðrum samtökum

□ Ráðinu er heimilt að taka þátt í störfum annarra samtaka samkvæmt samþykkt hverju sinni. Ákvörðun um skipulagsbundna aðild að öðrum samtökum lýtur sömu reglum og breytingar á þessum samþykktum.

#### ▪ 4. gr. Starfstími Stúdentaráðs

□ Starfsár fulltrúa Stúdentaráðs miðast við skiptafund, sem skal haldinn árlega, í síðustu viku maímánaðar.

□ Reikningsár Stúdentaráðs skal vera 12 mánuðir og miðast við upphaf júnímánaðar. Ársreikningur skal vera yfirfarinn af skoðunarmanni eða endurskoðanda.

□ Ársreikningur Stúdentaráðs skal birtur á heimasíðu félagsins eigi síðar en fjórum vikum eftir skiptafund.

### II. kafli. Stúdentaráð

#### ▪ 5. gr. Fundir Stúdentaráðs

□ Æðsta vald í málefnum félagsins er í höndum lögmætra stúdentaráðsfunda.

#### ▪ 6. gr. Fundarboð

□ Forseti skal boða til stúdentaráðsfunda með tilkynningu til hvers fulltrúa í Stúdentaráði í ábyrgðarbréfi, tölvupósti gegn staðfestingu á móttöku eða á annan jafnsannanlegan hátt. Auk þess skal tilkynning birt á vefsíðu Stúdentaráðs.

□ Fund Stúdentaráðs skal boða með minnst sjö daga fyrirvara.

□ Fundarefnis skal getið í fundarboði.

□ Við brýna nauðsyn er forseta heimilt að boða til fundar með styttri fyrirvara, en þó aldrei styttri en sólarhring fyrir fund.

▪ **7. gr. Lögmati fundar**

- Stúdentaráðsfundur er lögmatgur ef hann er löglega boðaður og hann sækja stúdentaráðsliðar sem hafa yfir að ráða 2/3 atkvæða í félaginu að minnsta kosti.
- Verði fundur ólögmatgur vegna annmarka að þessu leyti skal boðað til nýs fundar innan mánaðar með sjö daga fyrirvara og verður sá fundur lögmatgur til að ræða þau mál sem ræða átti á fyrri fundinum ef hann sækja stúdentaráðsliðar sem ráða yfir helmingi atkvæða í félaginu hið minnsta.

▪ **8. gr. Atkvæðagreiðsla**

- Hver stúdentaráðsliði fer með eitt atkvæði.

### **III. kafli. Stjórn Stúdentaráðs**

▪ **9. gr. Skipan stjórnar**

- Stjórn félagsins skal skipuð forseta, varaforseta og forsetum allra sviðsráða. Stjórn félagsins stýrir öllum málefnum félagsins milli stúdentaráðsfunda og gætir hagsmuna þess gagnvart þriðja manni. Fylking sem hefur fulltrúa í Stúdentaráði skal hafa áheyrnarfulltrúa í stjórn.
- Forseta ber að veita stjórnarmönnum, endurskoðendum eða skoðunarmönnum, allar upplýsingar um rekstur og starfsemi félagsins sem þeir kunna að óska eftir eða veita ber samkvæmt lögum eða þessum samþykktum.
- Meirihluti atkvæða ræður afgreiðslu mála. Verði atkvæði jöfn ræður atkvæði forseta afgreiðslu mála.
- Undirskriftir fjögurra stjórnarmanna skuldbinda félagið, enda hafi stjórnarfundur ályktað um það.
- Stjórn veitir prókúruumboð fyrir félagið.
- Stjórn getur þó aðeins skuldbundið félagið með verulegri og óvenjulegri ráðstöfun, sé það samþykkt á stúdentaráðsfundi.

▪ **10. gr. Fundir stjórnar**

- Stjórnarfundir eru lögmatgur ef þeir hafa verið réttilega boðaðir samkvæmt þessari grein og fjórir stjórnarmenn sækja fund.
- Framkvæmdastjóri skal halda fundargerð um stjórnarfund.
- Forseti boðar til stjórnarfunda með tölvupósti eða með öðrum jafnsannalegum hætti. Hver stjórnarmaður getur krafist stjórnarfundar. Sama rétt á framkvæmdastjóri.

### **IV. kafli. Skrifstofa**

▪ **11. gr. Hlutverk skrifstofu**

- Fulltrúar Stúdentaráðs á skrifstofu ráðsins fara með daglegan rekstur Stúdentaráðs og hafa umsjón með framkvæmdum ráðsins.
- Fulltrúar á skrifstofu Stúdentaráðs sækja umboð sitt til Stúdentaráðs og stjórnar Stúdentaráðs og lúta ákvörðunum þeirra.
- Á skrifstofu Stúdentaráðs starfa forseti, varaforseti, framkvæmdastjóri, hagsmunafulltrúi, menntasjóðsfulltrúi, alþjóðafulltrúi og ritari.

▪ **12. gr.** *Skipan skrifstofu*

- Forseti, varaforseti, hagsmunafulltrúi og menntasjóðsfulltrúi Stúdentaráðs skulu kjörnir á kjörfundi, samkvæmt ákvæðum um kjörfund.
- Aðrir fulltrúar á skrifstofu Stúdentaráðs eru ráðnir af Stúdentaráði. Forseti og oddvitar þeirra fylkinga er eiga fulltrúa í Stúdentaráði skipa ráðningarnefnd sem fer fyrir ráðningarferli fulltrúanna. Varafulltrúar oddvita í ráðningarnefnd eru fyrirsvarsmenn fylkinganna. Ráðningarnefnd leggur tillögu um ráðningu hvers fulltrúa fyrir stjórn Stúdentaráðs sem staðfestir tillögu nefndarinnar. Stjórn Stúdentaráðs upplýsir um ráðninguna á næsta fundi ráðsins.
- Auglýsa þarf störf fulltrúa samkvæmt þessari grein laus til umsóknar, með skýrum hætti m.a. á opinberu vefsvæði Stúdentaráðs og með tölvupósti til stúdenta, minnst viku áður en umsóknarfrestur líður.

▪ **13. gr.** *Forseti*

- Forseti hefur með höndum stjórn á daglegum rekstri félagsins og kemur fram fyrir þess hönd í öllum málum sem varða rekstur eða starfsemi þess.
- Forseti sækir umboð sitt til Stúdentaráðs og til stjórnar þess og getur einungis skuldbundið félagið að því leyti sem stjórn eða Stúdentaráð fela honum umboð til þess.

▪ **14. gr.** *Varaforseti*

- Við forföll forseta skal varaforseti Stúdentaráðs almennt vera staðgengill hans.
- Hlutverk varaforseta felst einnig í því að vera helsti tengiliður Stúdentaráðs við fastanefndir Stúdentaráðs, og önnur nemendafélög innan háskólans, og veita þeim aðstoð eftir því sem þurfa þykir.

▪ **15. gr.** *Hagsmunafulltrúi*

- Hagsmunafulltrúi Stúdentaráðs veitir hverjum stúdent sem til hans leitar liðsinni í málum er snúa að rétti þeirra, einkum gagnvart háskólanum.
- Hagsmunafulltrúa er heimil hagsmunagæsla í umboði þeirra stúdenta sem leita til hans, að því leyti sem telst eðlilegt.
- Málaskrá skal haldin um þau hagsmunamál stúdenta sem hagsmunafulltrúi sinnir.

▪ **16. gr.** *Menntasjóðsfulltrúi*

- Menntasjóðsfulltrúi Stúdentaráðs fer fyrir og stendur vörð um hagsmuni stúdenta í málum er snúa að Menntasjóði námsmanna.
- Stúdentaráð tilnefnir menntasjóðsfulltrúa í stjórn Menntasjóðs námsmanna..
- Menntasjóðsfulltrúa er heimil hagsmunagæsla í umboði þeirra stúdenta sem leita til hans, að því leyti sem það telst eðlilegt.
- Forseta, í umboði stjórnar Stúdentaráðs, er heimilt að semja við Menntasjóð námsmanna um að menntasjóðsfulltrúi gegni þjónustuhlutverki við stúdenta. Forseta er einnig heimilt að semja um að þjónustuhlutverk menntasjóðsfulltrúa nái til atvika eða mála utan Háskóla Íslands.

▪ **17. gr.** *Framkvæmdastjóri*

□ Framkvæmdastjóri fer með fjármuni félagsins, og sér til þess að ráðið sé í stakk búið til að standast við fjárhagslegar skuldbindingar, auk þess að fara með önnur verkefni sem forseti felur honum.

□ Framkvæmdastjóri ber ábyrgð á rekstrarreikningi ráðsins og skilagreinum þess. Framkvæmdastjóri skal tryggja að opinberar skráningar og bókhald sé í samræmi við lög.

▪ **18. gr.** *Alþjóðafulltrúi*

□ Alþjóðafulltrúi Stúdentaráðs fer fyrir og stendur vörð um hagsmuni erlendra stúdenta innan Háskóla Íslands.

□ Forseta, í umboði stjórnar Stúdentaráðs, er heimilt að semja við Háskóla Íslands um störf og skyldur alþjóðafulltrúa.

□ Alþjóðafulltrúi er fulltrúi Stúdentaráðs í Aurora, samstarfsneti háskóla í Evrópu.

▪ **19. gr.** *Ritstjóri*

□ Ritstjóri Stúdentaráðs hefur yfirumsjón með útgáfu Stúdentaráðs, í riti og á vef.

## **IV. kafli. Sviðsráð**

## **V. kafli. Nefndir**

## **VI. kafli. Kosningar**

## **VII. kafli. Almenn ákvæði**

▪ **20. gr.** *Breytingar á samþykktum*

□ Samþykktum þessum má breyta á lögætum Stúdentaráðsfundi með 2/3 hlutum greiddra atkvæða enda sé annað atkvæðamagn ekki áskilið í samþykktum eða landslögum.

□ Breytingar á samþykktum þessum taka þó ekki gildi fyrr en þau hafa verið birt á vefsíðu Stúdentaráðs.

□ Samþykktir þessar öðlast þegar gildi. Þar sem samþykktunum sleppir, koma eldri samþykktir til fyllingar.

## Skýringar

Á fundi Stúdentaráðs 21. maí 2024 var samþykkt tillaga um stofnun sérstaks lagaráðs sem hefur það hlutverk að semja drög að nýjum lögum Stúdentaráðs Háskóla Íslands. Tillagan lagði til viðmið að þeirri vinnu yrði að mestu lokið fyrir fyrsta fund Stúdentaráðs að sumri loknu.

Í lagaráði hafa samkvæmt tillögunni forseti og varaforseti Stúdentaráðs, oddviti Röskvu og oddviti Vöku, sem og lagabreytinganefnd. Aðalfulltrúum í Stúdentaráði er heimilt að sitja fundi lagaráðs og málfrelsisrétt.

Í rökstuðningi með tillögunni segir að síðustu misseri hafi leitt í ljós þörf fyrir skýringu á þeim reglum sem gilda um störf Stúdentaráðs og nefndir þess. Þá eru reglurnar óljósar að mörgu leiti, t.a.m. er varðar fundarsköp, umboð stjórnar og skrifstofu Stúdentaráðs. Lögð var rík áhersla á mikilvægi samráðs milli aðila og að það ríki alger sátt um heildarendurskoðun á lögum Stúdentaráðs. Einnig kom fram að mikilvægt væri að endurmeta reglurnar frá grunni, en ekki einungis að hreinskrifa eða lagfæra texta laganna.

Lagaráð fundaði fyrst 25. júní 2024 og lagði línurnar fyrir starfið. Lagaráð setti sér viðmið um nýja kafla samþykktanna og ákvað að taka fyrir breytingarnar í áföngum. Ofangreind tillaga lagaráðs felur í sér fyrsta áfanga, þar sem megináhersla var að klára I., III. og IV. kafla. Vert er að taka fram að þau ákvæði sem lagaráð leggur fyrir í ofangreindum köflum eru ekki tæmandi ákvæði í þeim köflum sem um ræðir, þá sérstaklega II. kafli um Stúdentaráð. Lagaráð ákvað einnig að mikilvægt væri að miða að því að verklagsreglur yrðu óþarfar, eða í það minnsta ekki uppspretta efnislegra reglna um störf Stúdentaráðs.

Lagaráð leggur því fyrir Stúdentaráð ofangreinda tillögu til samþykktar, en eldri lög falla þó ekki úr gildi heldur koma til fyllingar á ofangreindum samþykktum við þau tilvik þar sem ofangreindar samþykktir ná ekki til.

### I. kafli. Nafn og skipulag

Í þessum kafla er meira um formleg ákvæði að ræða, ákvæði sem segja til um markmið og starfsemi Stúdentaráðs, ákvæði sem gera Stúdentaráði kleift að starfa í samræmi við landslög og eiga mögulega aðild að dómsmáli.

#### ■ 1. gr. Nafn og starfsemi Stúdentaráðs

□ Stúdentaráð Háskóla Íslands, SHÍ, er heildarsamtök og samráðsvettvangur stúdenta innan Háskóla Íslands. Heimili félagsins er skrifstofa Stúdentaráðs á Háskólatorgi við Sæmundargötu 4. Varnarþing ráðsins er í Reykjavík.

Umorðun á því sem nú gildir. Til skýringar.

▪ **2. gr.** *Tilgangur Stúdentaráðs*

- Stúdentaráð stendur vörð um hvers kyns hagsmuni stúdenta við Háskóla Íslands, svo sem menningarlega, félagslega og fjárhagslega hagsmuni. Hlutverk SHÍ er m.a. að koma fram fyrir hönd stúdenta við Háskóla Íslands gagnvart opinberum aðilum í hvers kyns hagsmunamálum svo sem varðandi löggjöf, framkvæmd hennar og í dómsmálum er snerta rétt þeirra.
- Stúdentaráð skal veita þeim félagasamtökum sem starfa innan Háskóla Íslands og annast félagslíf eða hagsmunamál, ráðgjöf og leiðbeiningar eftir fremsta megni.

Umorðun á því sem nú gildir. Til skýringar.

▪ **3. gr.** *Aðild Stúdentaráðs að öðrum samtökum*

- Ráðinu er heimilt að taka þátt í störfum annarra samtaka samkvæmt samþykkt hverju sinni. Ákvörðun um skipulagsbundna aðild að öðrum samtökum lýtur sömu reglum og breytingar á þessum samþykktum.

Engin efnisleg breyting.

▪ **4. gr.** *Starfstími Stúdentaráðs*

- Starfsár fulltrúa Stúdentaráðs miðast við skiptafund, sem skal haldinn árlega, í síðustu viku maímánaðar.
- Reikningsár Stúdentaráðs skal vera 12 mánuðir og miðast við upphaf júnímánaðar. Ársreikningur skal vera yfirfarinn af skoðunarmanni eða endurskoðanda.
- Ársreikningur Stúdentaráðs skal birtur á heimasíðu félagsins eigi síðar en fjórum vikum eftir skiptafund.

Einhverjar efnislegar breytingar, t.d. að samræma skipti á skrifstofu. Við síðustu skipi komu ákveðin vandkvæði í ljós við skipti, t.d. m.t.t. bókhalds og rekstrarárs, þar sem kostnaður og laun fóru á milli ára. Þá er einnig skýrt þarna um hvenær reikningsár SHÍ er og ákvæði um ársreikning skýrð.

---

## II. kafli. Stúdentaráð

Hérna er mikilvægt að taka fram að engan veginn er um tæmandi kafla að ræða. Tillögurnar sem liggja fyrir hérna eru ákvæði sem voru unnin úr fyrirmynd samþykktu hlutafélaga, en lagaráð taldi mikilvægt að leggja fyrir. Lagaráð ákvað á síðasta fundi sínum þann 13. ágúst 2024 að næsti áfangi í vinnu lagaráðs skuli vera að ljúka þessum kafla til fulls.

▪ **5. gr.** *Fundir Stúdentaráðs*

- Æðsta vald í málefnum félagsins er í höndum lögmeðra stúdentaráðsfunda.

Tekið úr fyrirmynd samþykktu hlutafélaga. Til skýringar um ákvörðunarvald stúdentaráðsfunda.

▪ **6. gr. Fundarboð**

- Forseti skal boða til stúdentaráðsfunda með tilkynningu til hvers fulltrúa í Stúdentaráði í ábyrgðarbréfi, tölvupósti gegn staðfestingu á móttöku eða á annan jafnsannanlegan hátt. Auk þess skal tilkynning birt á vefsíðu Stúdentaráðs.
- Fund Stúdentaráðs skal boða með minnst sjö daga fyrirvara.
  - Fundarefnis skal getið í fundarboði.
- Við brýna nauðsyn er forseta heimilt að boða til fundar með styttri fyrirvara, en þó aldrei styttri en sólarhring fyrir fund.

Tekið úr fyrirmynd samþykktu hlutafélaga.

▪ **7. gr. Lögmæti fundar**

- Stúdentaráðsfundur er lögmætur ef hann er löglega boðaður og hann sækja stúdentaráðsliðar sem hafa yfir að ráða 2/3 atkvæða í félaginu að minnsta kosti.
- Verði fundur ólögmætur vegna annmarka að þessu leyti skal boðað til nýs fundar innan mánaðar með sjö daga fyrirvara og verður sá fundur lögmætur til að ræða þau mál sem ræða átti á fyrri fundinum ef hann sækja stúdentaráðsliðar sem ráða yfir helmingi atkvæða í félaginu hið minnsta.

Tekið úr fyrirmynd samþykktu hlutafélaga.

▪ **8. gr. Atkvæðagreiðsla**

- Hver stúdentaráðsliði fer með eitt atkvæði.

Tekið úr fyrirmynd samþykktu hlutafélaga.

---

### III. kafli. Stjórn Stúdentaráðs

Efnislega er þessi kafli nýr í samþykktum Stúdentaráðs. Hérna er farið inn á umboð stjórnar til að taka ákvarðanir um minni málefni sem varða takmarkað stúdentaráðsfundi, hvernig er skipað í stjórn og hvernig stjórnarfundur telst lögmætur.

▪ **9. gr. Skipan stjórnar**

- Stjórn félagsins skal skipuð forseta, varaforseta og forsetum allra sviðsráða. Stjórn félagsins stýrir öllum málefnum félagsins milli stúdentaráðsfunda og gætir hagsmuna þess gagnvart þriðja manni. Nú hefur fylking fulltrúa í Stúdentaráði engan fulltrúa í stjórn, og skal hún þá hafa áheyrnaraðild að stjórn.
- Forseta ber að veita stjórnarmönnum, endurskoðendum eða skoðunarmönnum, allar upplýsingar um rekstur og starfsemi félagsins sem þeir kunna að óska eftir eða veita ber samkvæmt lögum eða þessum samþykktum.
  - Meirihluti atkvæða ræður afgreiðslu mála. Verði atkvæði jöfn ræður atkvæði forseta afgreiðslu mála.
- Undirskriftir fjögurra stjórnarmanna skuldbinda félagið, enda hafi stjórnarfundur ályktað um það.
  - Stjórn veitir prókúruumboð fyrir félagið.

- Stjórn getur þó aðeins skuldbundið félagið með verulegri og óvenjulegri ráðstöfun, sé það samþykkt á stúdentaráðsfundi.

Tekið úr fyrirmynd samþykktra hlutafélaga. Til skýringar um umbið stjórnar, hverjir hafa sæti í stjórn, upplýsingaskyldu forseta, prókúru og skuldbindingar.

#### ▪ 10. gr. Fundir stjórnar

- Stjórnarfundir eru lögmætir ef þeir hafa verið réttilega boðaðir samkvæmt þessari grein og fjórir stjórnarmenn sækja fund.
  - Framkvæmdastjóri skal halda fundargerð um stjórnarfund.
- Forseti boðar til stjórnarfunda með tölvupósti eða með öðrum jafnsannalegum hætti. Hver stjórnarmaður getur krafist stjórnarfundar. Sama rétt á framkvæmdastjóri.

Tekið úr fyrirmynd samþykka hlutafélaga. Lögmæti stjórnarfunda.

---

### IV. kafli. Skrifstofa

Efnislega er þessi kafli nýr í samþykktum Stúdentaráðs. Lagaráð mat það þannig að nauðsynlegt væri að í lögum væri skýrt kveðið á um þann ramma sem fulltrúar á skrifstofu SHÍ starfa innan, og hvaðan þau sækja umboð sitt.

#### ▪ 11. gr. Hlutverk skrifstofu

- Fulltrúar Stúdentaráðs á skrifstofu ráðsins fara með daglegan rekstur Stúdentaráðs og hafa umsjón með framkvæmdum ráðsins.
- Fulltrúar á skrifstofu Stúdentaráðs sækja umboð sitt til Stúdentaráðs og stjórnar Stúdentaráðs og lúta ákvörðunum þeirra.
  - Á skrifstofu Stúdentaráðs starfa forseti, varaforseti, framkvæmdastjóri, hagsmunafulltrúi, menntasjóðsfulltrúi, alþjóðafulltrúi og ritari.

Til skýringa um umboð starfsmanna skrifstofu SHÍ.

#### ▪ 12. gr. Skipan skrifstofu

- Forseti, varaforseti, hagsmunafulltrúi og menntasjóðsfulltrúi Stúdentaráðs skulu kjörnir á kjörfundi, samkvæmt ákvæðum um kjörfund.
- Aðrir fulltrúar á skrifstofu Stúdentaráðs eru ráðnir af Stúdentaráði. Forseti og oddvitar þeirra fylkinga er eiga fulltrúa í Stúdentaráði skipa ráðningarnefnd sem fer fyrir ráðningarferli fulltrúanna. Varafulltrúar oddvita í ráðningarnefnd eru fyrirvarsmenn fylkinganna. Ráðningarnefnd leggur tillögu um ráðningu hvers fulltrúa fyrir stjórn Stúdentaráðs sem staðfestir tillögu nefndarinnar. Stjórn Stúdentaráðs upplýsir um ráðninguna á næsta fundi ráðsins.
- Auglýsa þarf störf fulltrúa samkvæmt þessari grein laus til umsóknar, með skýrum hætti m.a. á opinberu vefsvæði Stúdentaráðs og með tölvupósti til stúdenta, minnst viku áður en umsóknarfrestur líður.



Til skýringa um skipan skrifstofu. Efnislega óbreytt frá gildandi lögum.

▪ **13. gr.** *Forseti*

- Forseti hefur með höndum stjórn á daglegum rekstri félagsins og kemur fram fyrir þess hönd í öllum málum sem varða rekstur eða starfsemi þess.
- Forseti sækir umboð sitt til Stúdentaráðs og til stjórnar þess og getur einungis skuldbundið félagið að því leyti sem stjórn eða Stúdentaráð fela honum umboð til þess.

Til skýringa um störf forseta og umboð hans.

▪ **14. gr.** *Varaforseti*

- Við forföll forseta skal varaforseti Stúdentaráðs almennt vera staðgengill hans.
- Hlutverk varaforseta felst einnig í því að vera helsti tengiliður Stúdentaráðs við fastanefndir Stúdentaráðs, og önnur nemendafélög innan háskólans, og veita þeim aðstoð eftir því sem þurfa þykir.

Til skýringa um störf varaforseta og umboð hans.

▪ **15. gr.** *Hagsmunafulltrúi*

- Hagsmunafulltrúi Stúdentaráðs veitir hverjum stúdent sem til hans leitar liðsinni í málum er snúa að rétti þeirra, einkum gagnvart háskólanum.
- Hagsmunafulltrúa er heimil hagsmunagæsla í umboði þeirra stúdenta sem leita til hans, að því leyti sem telst eðlilegt.
- Málaskrá skal haldin um þau hagsmunamál stúdenta sem hagsmunafulltrúi sinnir.

Til skýringa um störf hagsmunafulltrúa og umboð hans.

▪ **16. gr.** *Menntasjóðsfulltrúi*

- Menntasjóðsfulltrúi Stúdentaráðs fer fyrir og stendur vörð um hagsmuni stúdenta í málum er snúa að Menntasjóði námsmanna.
- Stúdentaráð tilnefnir menntasjóðsfulltrúa í stjórn Menntasjóðs námsmanna..
- Menntasjóðsfulltrúa er heimil hagsmunagæsla í umboði þeirra stúdenta sem leita til hans, að því leyti sem það telst eðlilegt.
- Forseta, í umboði stjórnar Stúdentaráðs, er heimilt að semja við Menntasjóð námsmanna um að menntasjóðsfulltrúi gegni þjónustuhlutverki við stúdenta. Forseta er einnig heimilt að semja um að þjónustuhlutverk menntasjóðsfulltrúa nái til atvika eða mála utan Háskóla Íslands.

Lagaráð leggur til að uppfæra stöðugildi lánasjóðsfulltrúa í menntasjóðsfulltrúa, enda hafi Lánasjóður íslenskra námsmanna orðið að Menntasjóði námsmanna. Til skýringa um störf menntasjóðsfulltrúa og umboð hans.

▪ **17. gr.** *Framkvæmdastjóri*

- Framkvæmdastjóri fer með fjármuni félagsins, og sér til þess að ráðið sé í stakk búið til að standast við fjárhagslegar skuldbindingar, auk þess að fara með önnur verkefni sem forseti felur honum.
- Framkvæmdastjóri ber ábyrgð á rekstrarreikningi ráðsins og skilagreinum þess. Framkvæmdastjóri skal tryggja að opinberar skráningar og bókhald sé í samræmi við lög.

Til skýringa um störf framkvæmdastjóra og umboð hans.

▪ **18. gr.** *Alþjóðafulltrúi*

- Alþjóðafulltrúi Stúdentaráðs fer fyrir og stendur vörð um hagsmuni erlendra stúdenta innan Háskóla Íslands.
- Forseta, í umboði stjórnar Stúdentaráðs, er heimilt að semja við Háskóla Íslands um störf og skyldur alþjóðafulltrúa.
  - Alþjóðafulltrúi er fulltrúi Stúdentaráðs í Aurora, samstarfsneti háskóla í Evrópu.

Til skýringa um störf alþjóðafulltrúa og umboð hans.

▪ **19. gr.** *Ritstjóri*

- Ritstjóri Stúdentaráðs hefur yfirumsjón með útgáfu Stúdentaráðs, í riti og á vef.

Til skýringa um störf ritstjóra og umboð hans.

---

#### **IV. kafli. Sviðsráð**

Lagaráð telur að mikilvægt sé að sérkafla gildi um sviðsráð. Engar tillögur liggja fyrir að svo stöddu.

---

#### **V. kafli. Nefndir**

Lagaráð telur að mikilvægt sé að sérkafla gildi um nefndir. Engar tillögur liggja fyrir að svo stöddu.

---

#### **VI. kafli. Kosningar**

Lagaráð telur að mikilvægt sé að sérkafla gildi um kosningar. Engar tillögur liggja fyrir að svo stöddu.

---

## VII. kafli. Almenn ákvæði

Lagaráð telur mikilvægt að hafa kafla um almenn ákvæði sem ná ekki undir gildissvið hinna kaflanna.

### ▪ 20. gr. *Breytingar á samþykktum*

- Samþykktum þessum má breyta á lögsmætum Stúdentaráðsfundi með 2/3 hlutum greiddra atkvæða enda sé annað atkvæðamagn ekki áskilið í samþykktum eða landslögum.
  - Breytingar á samþykktum þessum taka þó ekki gildi fyrr en þau hafa verið birt á vefsíðu Stúdentaráðs.
- Samþykktir þessar öðlast þegar gildi. Þar sem samþykktunum sleppir, koma eldri samþykktir til fyllingar.

Ákvæði fengið úr fyrirmynd samþykka hlutafélaga. Samhljóða gildandi ákvæði. Nýmæli um birtingu laganna, þ.e. þau taka ekki gildi fyrr en við birtingu á heimasíðu Stúdentaráðs. Ákvæði 3. mgr. greinarinnar er bráðabirgðaákvæði til að tryggja að allar þær reglur sem gilda í núverandi lögum halda enn þá gildi sínu, nema nýju samþykktirnar segi til um annað.